



*Presidenza del Consiglio dei Ministri*  
DIPARTIMENTO DELLA GIOVENTÙ E DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE



Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto  
Guardia Costiera

**BANDO PER LA PARTECIPAZIONE**  
**ALLA**  
**X EDIZIONE DEI CAMPI GIOVANI PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA**  
**PROTEZIONE DELL'AMBIENTE MARINO E DELLA SICUREZZA NELLA NAVIGAZIONE**  
**- ANNO 2018 -**

La Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del Servizio civile nazionale ed il Comando Generale del Corpo delle capitanerie di porto organizzano per l'anno 2018 la X edizione dei campi estivi per la promozione della cultura della protezione dell'ambiente marino e della sicurezza nella navigazione. Sono previsti corsi residenziali della durata di 7 giorni, aventi luogo nel periodo dal 25.06.2018 al 05.08.2018 e rivolti a circa 500 giovani di età compresa tra i 15 ed i 22 anni. L'iniziativa ha il fine di avvicinare i giovani al mare attraverso la loro partecipazione alle attività tese alla salvaguardia della vita umana in mare, alla protezione dell'ambiente marino e della fauna ittica ed alla conoscenza delle regole fondamentali per una navigazione sicura.

Tali attività comprendono, oltre alla formazione sui necessari contenuti teorici, anche lo svolgimento di manovre ed esercitazioni, visite guidate, conoscenza delle attrezzature in dotazione al Corpo delle capitanerie di porto.

Saranno alternati momenti di formazione teorica ad attività pratiche e di simulazione e saranno anche previste esperienze ricreative. A conclusione dell'iniziativa sarà rilasciato ai partecipanti un attestato di partecipazione.

Le attività si svolgeranno nel periodo e nelle località come di seguito riportati:

	25/6-1/7			2/7-8/7			9/7-15/7			16/7-22/7			23/7-29/7			30/7-5/8			TOTALE					
	M	F	TOT	M	F	TOT	M	F	TOT	M	F	TOT	M	F	TOT	M	F	TOT	M	F	TOT			
Ancona	4	3	7	4	3	7	4	3	7	4	3	7	4	3	7	4	3	7	4	3	7	24	18	42
San Benedetto del Tronto	3	3	6	0	0	0	3	3	6	0	0	0	3	3	6	0	0	0	0	0	0	9	9	18
Bari	4	4	8	4	4	8	4	4	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	12	24
Taranto	3	4	7	3	4	7	3	4	7	3	4	7	3	4	7	3	4	7	3	4	7	18	24	42
Cagliari	3	3	6	0	0	0	3	3	6	0	0	0	3	3	6	0	0	0	0	0	0	9	9	18
Catania	4	0	4	0	4	4	4	0	4	4	4	8	4	0	4	4	4	8	0	4	4	12	12	24
Roma (Fiumicino)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	5	0	5	5	0	5	5	5	10	5	10	15
Genova	4	2	6	2	4	6	4	2	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	8	18
Savona	0	0	0	0	3	3	3	0	3	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	6	9
La Spezia	0	0	0	0	0	0	4	3	7	3	4	7	4	3	7	4	3	7	0	0	0	11	10	21
Imperia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1	3	6	3	9
Livorno	4	3	7	0	0	0	3	4	7	0	0	0	4	3	7	0	0	0	0	0	0	11	10	21
Marina di Carrara	4	2	6	0	0	0	4	2	6	0	0	0	4	2	6	0	0	0	0	0	0	12	6	18
Portoferraio	3	3	6	0	0	0	3	3	6	0	0	0	3	3	6	0	0	0	0	0	0	9	9	18
Viareggio	2	3	5	3	2	5	2	3	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	8	15
Porto Torres	0	2	2	2	0	2	0	2	2	2	2	4	0	2	2	2	0	2	0	0	0	4	6	10
Trapani	5	5	10	5	5	10	5	5	10	5	5	10	5	5	10	5	5	10	5	5	10	30	30	60
Mazara del Vallo	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	18	18	36
Reggio Calabria	2	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2	4	12	12	24
Monfalcone	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	12	24
Venezia	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	15	15	30
<b>TOTALE</b>	<b>54</b>	<b>48</b>	<b>102</b>	<b>34</b>	<b>40</b>	<b>74</b>	<b>60</b>	<b>52</b>	<b>112</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>70</b>	<b>52</b>	<b>40</b>	<b>92</b>	<b>19</b>	<b>27</b>	<b>46</b>	<b>249</b>	<b>247</b>	<b>496</b>			

## 1. REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

I campi estivi sono rivolti ai giovani residenti in Italia, di età compresa tra i 15 ed i 22 anni compiuti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, che frequentino scuole secondarie di secondo grado (scuole superiori) o siano iscritti al ciclo universitario.

## 2. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

N.B. La domanda di partecipazione dovrà essere compilata esclusivamente on-line, utilizzando la procedura presente sul sito [www.guardiacostiera.it](http://www.guardiacostiera.it) (raggiungibile anche dal sito dedicato all'iniziativa [www.campogiovani.it](http://www.campogiovani.it)), seguendo le indicazioni riportate.

Al termine della procedura di compilazione, la domanda di partecipazione, compilata in ogni sua parte, dovrà essere - previa verifica dei dati inseriti - stampata e sottoscritta dall'interessato (il documento da sottoscrivere viene inviato automaticamente dal sistema all'indirizzo email fornito dall'interessato, al termine della procedura online). Nel caso in cui il candidato sia minorenni, la domanda deve essere sottoscritta da entrambi i genitori, anche quando si tratti di coniugi separati o divorziati, ovvero da coloro che ne esercitano legalmente la potestà genitoriale.

Alla domanda di partecipazione, inoltre, devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti, i cui modelli sono inviati al candidato direttamente via email:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., riportante i voti ottenuti dal candidato nell'ultimo documento scolastico in possesso ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione riportante i voti conseguiti negli esami sostenuti durante l'intera carriera universitaria;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione dello stato di famiglia, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., solo nel caso di domanda presentata da un minore di anni 18.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione di cui sopra, deve essere scansionata e inviata a pena di esclusione tramite Posta Elettronica Certificata - con l'utilizzo di un account intestato al candidato o, se minorenni, intestato ad uno dei soggetti esercenti la potestà genitoriale - all'indirizzo PEC del Comando generale del Corpo delle capitanerie di porto – Guardia Costiera **CGCP@PEC.MIT.GOV.IT**. Alternativamente, potrà essere utilizzato un account di posta elettronica ordinaria inviando la documentazione all'indirizzo **CGCCPP@MIT.GOV.IT**; in tale ultimo caso, dovrà essere allegata alla domanda anche copia sottoscritta dei documenti di identità dei soggetti che hanno provveduto a firmarla.

**Tutta la documentazione dovrà essere inviata in un unico file.**

Il file inviato in allegato dovrà avere estensione “.pdf” e, complessivamente, non dovrà avere dimensioni superiori a 7MB. Nell’oggetto della e-mail deve essere riportata a pena di esclusione la seguente dicitura: **“X edizione Campo Giovani Guardia Costiera - Anno 2018”**.

Tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire ad uno degli indirizzi email indicati, **entro e non oltre il 14 maggio 2018**. **Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente a tale data.**

### **ATTENZIONE**

**Al fine di garantire una diffusa partecipazione dei giovani alle iniziative organizzate in collaborazione con la Marina Militare e le Capitanerie di Porto, ogni richiedente potrà presentare, a pena di esclusione da tutte le iniziative, una SOLA domanda per la partecipazione a “Campo Giovani 2018”, a scelta tra, “Guardia Costiera” e “Marina Militare”. Pertanto la presenza di più domande di partecipazione comporterà l’inammissibilità delle stesse.**

Non saranno accettate le richieste recapitate a mano, spedite via fax, per posta ordinaria in cartaceo o per posta elettronica ad indirizzi email diversi da quelli indicati nel presente Bando.

#### **Non saranno ammesse:**

- le domande di partecipazione incomplete ovvero prive di uno dei documenti sopra citati. Ai sensi dell’articolo 71, comma 1, del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, l’Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra;
- le domande che risultino presentate, dallo stesso richiedente, per la partecipazione a campi organizzati anche dalla “Marina Militare”.

### **3. GRADUATORIA - ASSEGNAZIONE DEI POSTI**

La graduatoria è formata sulla base della media aritmetica, con arrotondamento alla seconda cifra decimale, dei voti riportati nella domanda di partecipazione e nella dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 2. lettera a), da allegare, a pena di esclusione, alla domanda stessa. Nel calcolo della media scolastica si terrà conto anche del voto di condotta.

Il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di porto sovrintende alla selezione finale dei candidati. La selezione avverrà mediante l’utilizzo di un sistema informatizzato, che curerà la redazione delle graduatorie sulla base del merito scolastico/accademico, tenendo per quanto possibile in considerazione le preferenze espresse dai candidati per quel che riguarda sia le destinazioni che i periodi di frequenza preferiti.

A parità di punteggio, come criterio secondario di formazione della graduatoria e sempre al fine di garantire una diffusa partecipazione, sarà preferito nell'ordine:

- 1) il giovane di maggiore età anagrafica;
- 2) il giovane in possesso del più basso indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), riferito ai redditi percepiti nell'anno precedente dal proprio nucleo familiare.
- 3) il giovane che non abbia già partecipato ai campi giovani organizzati dal Corpo delle capitanerie di porto – Guardia Costiera.

I nominativi dei candidati selezionati saranno pubblicati esclusivamente sul sito Internet del Comando Generale del Corpo delle capitanerie di porto ([www.guardiacostiera.it](http://www.guardiacostiera.it)), sul sito del Dipartimento della Gioventù e del Servizio civile nazionale ([www.gioventu.gov.it](http://www.gioventu.gov.it)) e sul sito dedicato ai campi giovani ([www.campogiovani.it](http://www.campogiovani.it)) entro il **4 giugno 2018**, con esclusione di qualsiasi altra forma di comunicazione agli interessati.

Eventuali **rinunce** devono essere comunicate immediatamente via e-mail all'indirizzo [ufficio2.reparto2@mit.gov.it](mailto:ufficio2.reparto2@mit.gov.it) al fine di garantire lo scorrimento della graduatoria. Rinunce tardive non adeguatamente motivate comporteranno l'esclusione dei richiedenti dalla partecipazione ad altre iniziative/progetti attivati dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio civile nazionale e dal Comando Generale del Corpo delle capitanerie di porto.

Eventuali richieste di informazioni dovranno essere inviate all'indirizzo email [ufficio2.reparto2@mit.gov.it](mailto:ufficio2.reparto2@mit.gov.it) oppure al numero di telefono 3204210928, attivo dal 26 aprile 2018 al 5 agosto 2018, dalle ore 10:00 alle ore 12:00, dal lunedì al venerdì (festività escluse).

#### **4. GRATUITÀ DEI CORSI E SPESE A CARICO DEI PARTECIPANTI**

La partecipazione ai corsi è gratuita, ad eccezione delle spese di viaggio e personali che sono a carico dei vincitori.

Sono a carico delle strutture ospitanti: il vitto e l'alloggio; le attività formative ed il materiale didattico; la polizza assicurativa per i partecipanti.

#### **5. ESONERO DI RESPONSABILITÀ (minori 18 anni)**

Nel caso di presentazione di domanda da parte di minori di 18 anni, i genitori o chi ne esercita la potestà devono, pena l'esclusione, indicare nella domanda di partecipazione le modalità di rientro del minore al proprio domicilio al termine del corso, segnalando, in particolare, il nominativo della persona

o delle persone che lo riprenderanno in custodia, oppure autorizzando espressamente le Strutture ospitanti a lasciare che il minore si allontani autonomamente.

E' altresì necessario che i genitori, o chi ne esercita la potestà, autorizzino gli allievi a recarsi da soli in libera uscita per tutta la durata del corso, nel rispetto degli orari e delle altre disposizioni emanate dai responsabili dei centri. Gli allievi privi di tale autorizzazione non potranno uscire per nessun motivo durante le ore libere dal corso.

## **6. VESTIARIO AL SEGUITO**

Agli ammessi al corso è consigliato portare al seguito, oltre agli effetti personali, il seguente vestiario sportivo:

- n°1 paio di scarpe da ginnastica;
- n°2 paia di pantaloni lunghi;
- n°1 tuta da ginnastica;
- n°5 magliette di cotone bianche a mezze maniche;
- n°5 paia di calzini bianchi;
- n°1 giacca a vento / impermeabile leggero;
- n°1 paio di sandali in plastica per bagno;
- n°1 paio di ciabatte
- n°1 accappatoio;
- n°2 asciugamani.

Durante il corso non saranno necessari altri capi di vestiario oltre a quelli sopra elencati.

## **7. DOCUMENTI AL SEGUITO DA CONSEGNARE ALLA DIREZIONE DEL CORSO**

Gli allievi ammessi al campo estivo dovranno presentarsi presso la Capitaneria di porto di assegnazione muniti dei seguenti documenti:

- documento di riconoscimento in corso di validità;
- tessera sanitaria o fotocopia della stessa;
- n°2 fotografie formato tessera;
- fotocopia della domanda di partecipazione, completa in ogni sua parte;
- certificato medico di sana e robusta costituzione per attività sportiva non agonistica;

- certificato di vaccinazione antitetanica valido per l'anno in corso;
- (*eventuale*) certificato medico in cui si evidenzia se il/la giovane è affetto/a da patologie, allergie o da intolleranze che richiedano un'alimentazione particolare e/o la somministrazione preventiva di farmaci; in quest'ultimo caso indicare il tipo di farmaco richiesto e/o le sostanze alimentari che non devono essere presenti nella confezione dei pasti regolarmente somministrati durante i corsi. Eventuali farmaci, debitamente indicati nel suddetto certificato congiuntamente alle posologie di assunzione, devono essere portati al seguito dall'interessato.

Si precisa, ad ogni buon conto, che:

- l'eventuale assunzione dei medicinali, indicati nel certificato su richiamato, ricade sotto la diretta responsabilità dell'interessato;
- nel caso di allergie/intolleranze alimentari, le mense delle Capitanerie nelle quali verrà fornito il vitto ai partecipanti NON sono attrezzate per garantire la completa separazione delle stoviglie/cucine in modo da escludere ogni possibile contaminazione con prodotti per i quali è stata comunicata la suddetta allergia/intolleranza.

## **8. ORGANIZZAZIONE DEL CORSO**

L'attività didattica si svolge dalle ore 08:00 alle ore 16:00, con 1 ora di pausa per il pranzo, secondo il seguente calendario settimanale delle attività:

### **Lunedì:**

- arrivo dei frequentatori in sede;
- saluto di benvenuto da parte del titolare del Comando e presentazione degli Ufficiali, Supervisor e Tutor;
- pratiche di sistemazione presso gli alloggi;
- briefing introduttivo relativo a:
  - finalità del progetto, frutto di condivisa sintesi del rapporto istituzione giovani;
  - compiti del Corpo delle Capitanerie di porto – Guardia costiera, con l'ausilio di sistemi audiovisivi;
  - consegna del vestiario e del materiale divulgativo;
  - distribuzione ed esplicazione del "disciplinare" relativo alle modalità di svolgimento delle attività comuni;
- visita guidata della Capitaneria di porto e delle sue infrastrutture logistiche;

- visita guidata alla struttura portuale al fine di farne apprezzare il ruolo nell'ambito dell'economia locale e del Paese.

**Martedì:**

- visita guidata alla Sala operativa;
- visita alla componente navale dislocata presso la Capitaneria di porto;
- briefing relativo alle "buone regole" di balneazione nonché tecniche di salvataggio in mare con l'eventuale partecipazione quale coadiutore di rappresentanti della locale sede della Federazione italiana nuoto o della Società Nazionale Salvamento.

**Mercoledì:**

- briefing sulle prescrizioni relative al corretto svolgimento delle attività balneare e sui principi della tutela ambientale con particolare riferimento all'ecosistema marino;
- briefing sul progetto mare sicuro anche attraverso mirate attività in sopraluogo;
- visita a bordo di unità navali con esplicazione dei compiti di polizia marittima, vigilanza pesca, tutela dell'ambiente marino ed aree marine protette/parchi marini (laddove presenti).

**Giovedì:**

- uscita in mare su battelli pneumatici o unità navali in dotazione impegnati in operazione mare sicuro;
- partecipazione a varie tipologie di esercitazioni (antincendio, SAR, antinquinamento, ecc.).

**Venerdì:**

- visita guidata al mercato ittico con specifico riferimento alla filiera della pesca ed alla illustrazione delle più comuni specie ittiche;
- previ accordi con le locali cooperative di pesca, visita a bordo di una unità da pesca con illustrazione delle attrezzature di pesca;
- previ accordi con i locali sodalizi nautici, partecipazione a manifestazioni/dimostrazioni aventi ad oggetto, ad esempio, la navigazione a vela;
- partecipazione a manifestazioni/cerimonie eventualmente organizzate dalla locale sede A.N.M.I.

**Sabato:**

- visite guidate ad eventuali attrattive naturalistiche, storiche, architettoniche e culturali presenti in loco;



- lezioni su tematiche relative alla salvaguardia del pubblico demanio marittimo anche con specifico sopralluogo alle strutture balneari.

#### **Domenica:**

- compilazione a cura dei frequentatori dei questionari di gradimento;
- saluto di commiato;
- consegna ai frequentatori di un attestato di partecipazione;
- partenza.

Ogni singola Capitaneria di porto interessata dall'iniziativa potrà integrare/variare le attività previste dal predetto programma in funzione delle realtà locali (presenza di nuclei aerei del Corpo, nucleo sommozzatori, nuclei PSC, aree marine protette, etc.) e delle situazioni ambientali e meteorologiche.

### **9. REGOLAMENTO**

La frequenza alle attività teoriche e pratiche previste dal corso è obbligatoria. La frequenza richiede un comportamento adeguato che comprende il rispetto delle regole dei centri e di chi lavora e/o frequenta gli stessi luoghi per motivi diversi. A tale fine, i genitori degli allievi minorenni e gli allievi stessi si impegnano con la sottoscrizione della richiesta di partecipazione a garantire il rispetto del regolamento, di cui successivo **punto 10** e di quelli delle strutture ospitanti, prendendo atto del fatto che violazioni degli stessi potranno costituire motivo di allontanamento dal corso.

### **10. REGOLE DI COMPORTAMENTO**

Oltre alle regole proprie delle strutture ospitanti i giovani dovranno rispettare le seguenti disposizioni generali:

- a) i partecipanti ai corsi di formazione dimorano, durante tutto il periodo di frequenza, presso le strutture assegnate.
- b) il personale corsista, nell'entrare e nell'uscire dalla Sede se autorizzato, è tenuto a rispettare gli orari delle strutture ospitanti.
- c) i partecipanti ai corsi debbono frequentare, secondo gli orari prestabiliti, tutte le attività didattiche programmate e partecipare a tutte le iniziative formative previste dal calendario. E' obbligatoria anche la presenza alle attività organizzate presso sedi o località diverse da quella dove, ordinariamente, si svolge il corso. L'orario delle lezioni teoriche e pratiche previste deve essere rispettato scrupolosamente.
- d) i discenti devono:

- tenere un comportamento che non comprometta l'ordinario svolgimento dell'attività delle strutture ospitanti, corretto nei confronti dei docenti, del personale delle strutture ospitanti e dei colleghi;
- conservare, anche al di fuori degli orari di lezione, un abbigliamento consono al decoro;
- esporre sull'abito in modo visibile il tesserino di identificazione personale;
- osservare le direttive e le misure organizzative generali adottate di volta in volta per il regolare funzionamento delle strutture;
- disattivare i telefoni cellulari durante le ore di lezione.

e) al fine di tutelare l'incolumità dei corsisti durante le fasi di attività, si vuole richiamare l'attenzione su alcuni aspetti fondamentali che contribuiscono a garantire un livello di concentrazione costante durante la giornata.

Per le accennate finalità è necessario che siano rispettati i seguenti punti:

- Appropriata igiene del sonno con almeno 8 ore di riposo , attuando i comportamenti necessari affinché nessuno possa disturbare chi riposa e rispettando i rientri autorizzati;
- Utilizzo di alcolici non consentito;
- Utilizzo di sostanze psicotrope non consentito (es., benzodiazepine o altro);
- Utilizzo di sostanze stupefacenti non consentito.

Qualora risultino situazioni di sospetta inadeguatezza della condizione psicofisica, gli allievi saranno allontanati dai centri.

f) gli alloggi situati nelle strutture possono essere utilizzati esclusivamente dai partecipanti ai corsi, nel rispetto delle assegnazioni comunicate al momento dell'arrivo. E' fatto divieto di utilizzare nelle camere fornelli, ferri da stiro o altri elettrodomestici che possano recare danno. Le strutture ospitanti non rispondono degli effetti personali e dei valori lasciati incustoditi nelle stanze. E' altresì fatto divieto assoluto di esporre dalle finestre degli alloggi qualsiasi tipo di indumento. E' fatto, inoltre, divieto di occupare alloggi diversamente assegnati. Sarà cura degli ospiti mantenere sgombro l'alloggio da effetti personali che possano arrecare ostacolo alle attività di pulizia.

g) i corsisti accedono ai locali mensa ordinatamente, secondo le priorità e le modalità stabilite dalla rotazione dei corsi e dalle esigenze della sede. Nei suddetti locali non è consentito portare nulla al seguito, salvo autorizzazione. In mensa va mantenuto un comportamento corretto e rispettoso delle esigenze altrui.

- h) non è consentito, ai giovani ospiti, recarsi nelle aree ricreative delle strutture ospitanti durante i periodi didattici e/o addestrativi. Nei suddetti locali, come in tutti gli altri spazi coperti, non è consentito fumare. Il comportamento in tali locali deve essere consono alle regole della buona educazione e tenere conto della funzione e delle specifiche esigenze.
- i) il corsista è l'unico custode delle proprie cose.
- j) i partecipanti sono responsabili per i danni causati alla struttura, alle attrezzature e alle pertinenze delle strutture ospitanti secondo le norme del codice civile.
- k) è un preciso dovere dei partecipanti attenersi scrupolosamente a tutte le disposizioni e direttive impartite dal personale organizzatore dei corsi (tutor o delegati).

## **11. ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

A conclusione dell'iniziativa sarà rilasciato ai partecipanti un attestato di partecipazione.

## **12. ALLONTANAMENTO DAI CORSI**

Gli allievi saranno allontanati dal corso per le seguenti motivazioni:

- sopraggiunta inidoneità fisica, tale da pregiudicare la partecipazione alle attività previste durante la frequenza del corso che sarà certificata dalla struttura sanitaria militare o civile (lesioni, ferite, fratture, malattia, ecc.);
- motivi disciplinari;

Per motivi personali i partecipanti potranno abbandonare il corso. Per i minori di anni 18 è necessaria una richiesta scritta e firmata da entrambi i genitori o da chi esercita la potestà genitoriale, indicante anche le modalità di rientro del minore al proprio domicilio e le persone che eventualmente lo riprenderanno in consegna. Per i maggiorenni è necessaria un'istanza sottoscritta dall'interessato.

## **13. PRIVACY**

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comando Generale del Corpo delle capitanerie di porto ed utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle operazioni relative al presente concorso. Il responsabile del trattamento dei dati suddetti è il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di porto. In ogni momento i dati personali potranno essere consultati, o si potrà chiedere la loro modifica o cancellazione scrivendo al seguente indirizzo: Comando Generale del Corpo delle capitanerie di porto, Viale dell'Arte, 16 - 00144 - Roma.

#### **14. MODALITA' DI ARRIVO E PARTENZA**

Gli allievi dovranno presentarsi all'arrivo presso la Capitaneria di porto di assegnazione entro le ore 10:30 del lunedì e dovranno lasciare la sede alla fine del corso entro le ore 10:00 della giornata di domenica.

Per quanto attiene l'arrivo degli allievi, al fine di facilitare agli stessi il raggiungimento della Capitaneria di porto, previ accordi diretti e salva disponibilità, potrà essere messo a disposizione dallo stesso Comando di assegnazione un mezzo che partirà dal luogo di arrivo (stazione ferroviaria/bus; porto; aeroporto...) per il raggiungimento della Sede.

Per quanto attiene la partenza dalla sede del corso, sempre previ accordi diretti, potrà essere messo a disposizione da parte della Capitaneria di porto un mezzo per il trasferimento degli allievi presso la locale stazione FS/autolinee.

#### **15. CONSIGLI E RACCOMANDAZIONI**

La frequenza alle attività previste dal corso è obbligatoria, i responsabili delle strutture ospitanti avranno il compito di vigilare affinché i ragazzi rispettino le norme di comportamento e sicurezza durante le varie attività previste.

Durante le attività i ragazzi/ragazze dovranno usare correttamente gli strumenti forniti come da istruzioni impartite dagli assistenti, dovranno prestare particolare attenzione alle indicazioni fornite dagli assistenti riguardo ai comportamenti singoli e di gruppo nel corso delle attività.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento della Gioventù  
e del Servizio Civile Nazionale

Il Capo del Dipartimento

Cons. Calogero Mauceri

Comando Generale del Corpo delle capitanerie di  
porto - Guardia Costiera

Il Capo del Reparto II

C.V. (CP) Andrea AGOSTINELLI